

Исполнено
Исполнитель: М.М. Шафиев
«10» 05 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №35»
Меджидова Ч.М.
«10» 05 2023 г.

ПЛАН
мероприятий по повышению качества образования
МБОУ «Гимназия №35» на период до 2026 года

План мероприятий

по повышению качества образования в МБОУ Гимназия № 35 на 2023-2026 учебный год

Качество образования - это способность образовательного продукта или услуги соответствовать предъявляемым нормам государственного стандарта и социального заказа. Качественно сформированные в школе образовательные результаты, представляющие собой определенный набор знаний, учебных умений, навыков, универсальных учебных действий, являются гарантом конкурентоспособности наших выпускников, как на рынке труда, так и на финансовом рынке. Поэтому, для эффективного формирования образовательных результатов необходима настройка системы оценки качества образования, которая позволит системно отслеживать каждый формируемый элемент содержания.

Цель: повышение качества образования в МБОУ Гимназия №35, соответствующему социальному и муниципальному заказам.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в МБОУ Гимназия № 35.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроках и вне уроков.
4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроках и вне уроков.
5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов.
6. Обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей 9-х и 11-х классов по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.
7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.

Основные направления работы по повышению качества образования:

1. Аналитические и организационные мероприятия.
2. Работа по преемственности начальной и основной школы.
3. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.
4. Работа с одаренными обучающимися.
5. Учебная деятельность.
6. Работа с родителями (законными представителями).
7. Работа с педагогическими работниками.
8. Мониторинг качества знаний.

Ожидаемые результаты:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей обучающихся через использование информационнокоммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности обучающихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации всеми обучающимися.
5. Обеспечение профессионального роста учителя.

Аналитические и организационные мероприятия

№	Мероприятие	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ	Сроки
1	<p>Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов.</p> <p>Разработка плана по подготовке к ГИА выпускников 2023-2026 учебного года.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители ШМО</p>	<p>Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> • преодоление минимального порога баллов ЕГЭ всеми обучающимися по «Информатика и ИКТ»; • повышение среднего балла ЕГЭ по предметам «Математика (профильная)», «Обществознание», «История», «Биология», «Химия»; успешная сдача ОГЭ всеми обучающимися по предметам «Математика», «Английский язык», 	<p>Справка, Рекомендации учителям-предметникам: Руководителям ШМО.</p>	<p>Август-сентябрь</p>

			«Информатика и ИКТ», «Обществознание», «География»; повышение качества знаний по итогам сдачи ОГЭ по предмету «География».		
--	--	--	---	--	--

2	Мониторинг качества образования по всем классам и предметам.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение качества знаний по предметам	Справка, пакет ознакомительных документов	По итогам четвертей, полугодий, года
3	Участие в информационно-разъяснительной акции «Готовимся к ГИА».	Зам. директора по УВР	Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения ГИА (ознакомление с Порядком проведения ГИА и другой нормативно-правовой базой).	Пакет ознакомительных документов	В течение года

4	Организация родительского лектория по вопросам обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО; ФГОС СОО; ГИА для обучающихся 9,11-х классов.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей (законных представителей).	Публичный отчет. Пакет ознакомительных документов	По плану в течение года
5	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями (законными представителями)).	Классные руководители, зам. директора по УВР	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью детей, исправление неудовлетворительных оценок.	Протоколы заседаний	В течение года

6	Информационная работа с учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР по предметам «Математика», «Русский язык», «Биология», «История», «География», «Иностранный язык», «Обществознание», «Окружающий мир», «Химия», «Физика»)	Зам. директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей предметников при организации участия обучающихся в оценочных мероприятиях (предметы согласно списку и графику проведения оценочных процедур)	Совещания при зам. директора по УВР	По мере необходимости
---	---	-----------------------	--	-------------------------------------	-----------------------

7	<p>Организация элективных курсов, консультативных занятий, соответствующих запросам обучающихся и их родителей (законных представителей): «Решение задач повышенной сложности по математике», «Введение в инженерную графику», «Решение задач повышенной сложности по химии», «Практикум по русскому языку», «Практикум по математике», «Основы финансовой грамотности», «Информационные технологии», «Обществознание: теория и практика».</p>	<p>Учителя-предметники Зам. директора по УВР</p>	<p>Повышение мотивации обучения у обучающихся, удовлетворение профессиональных потребностей.</p>	<p>Учебный план МБОУ Гимназия № 35 совещание при директоре</p>	<p>В течение года</p>
<i>Работа по преемственности начальной и основной школы</i>					
1	<p>Классно-обобщающий контроль в 5х классах</p>	<p>Классные руководители, зам. директора по УВР</p>	<p>Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление группы риска обучающихся</p>	<p>Совещания при зам. директора по УВР</p>	<p>Сентябрь – октябрь</p>

2	Классно-обобщающий контроль в 1х классах.	Классные руководители, зам. директора по УВР	Выявление степени адаптации первоклассников к обучению в школе. Диагностика уровня подготовленности к школе.	Совещания при зам. директора по УВР	Сентябрь - ноябрь
3	Административные диагностические работы в 5-х классах по предметам «Русский язык», «Математика».	Классные руководители, зам. директора по УВР	Выявление уровня подготовленности пятиклассников к обучению в основной школе.	Совещания при зам. директора по УВР	Сентябрь
4	Контрольные работы по заданиям ВПР 4 класса.	Классные руководители, зам. директора по УВР	Выявление уровня знаний, обучающихся 5-х классов за 4 класс.	Совещания при зам. директора по УВР	Ноябрь
<i>Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</i>					
1.	Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению.	Учителя-предметники, классные руководители	Снижение количества неуспевающих.	План воспитательной работы классного руководителя	Сентябрь (в течение года)

2.	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией.	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов	План воспитательной работы классного руководителя	Сентябрь, октябрь. В течение года (по итогам учебных периодов)
3.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении.	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня обученности.	Индивидуальная работа Группой риска	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий

4.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	Социальные педагоги	Своевременная психолого-педагогическая поддержка	Планы работ социального педагога, педагога-психолога	В течение года
5.	Выявление отстающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации	Зам. директора по ВР, классные руководители	Снижение количества неуспевающих.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	В течение года

6.	Собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи.	Зам. директора по ВР, классные руководители	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях.	Совещания при зам. директора по УВР, планы работ социального педагога, педагога- психолога	В течение года
7.	Работа с обучающимися, стоящими на внутришкольном учете.	Зам. директора по ВР, классные руководители	Снижение количества неуспевающих.	Совещания при зам. директора по УВР, планы работ социального педагога, педагога- психолога	Постоянно
8.	Организация консультаций с родителями (законными	Зам. директора по ВР,	Повышение уровня обученности обучающихся,	План воспитательной	В течение года

	представителями) и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.	классные руководители, учителя-предметники	ликвидация пробелов.	работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	
9.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей	Учителя-предметники	Снижение количества неуспевающих.	Индивидуальная работа с группой риска	Постоянно

	обучающихся.				
1 0.	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися.	Учителя-предметники	Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	Индивидуальная работа с группой риска	Весенние – осенние каникулы
1 1.	Проведение заседаний ШМО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах.	Классные руководители, зам. директора по УВР, учителя-предметники, руководители ШМО	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях.	Совещания при зам. директора по УВР	В течение года
1 2.	Своевременное извещение родителей (законных представителей) о успеваемости детей.	Классные руководители	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях.	План воспитательной работы классного руководителя	Постоянно

13	Отчет предметников, неуспевающих обучающихся индивидуальной работе с ними. учителей-имеющих об работе с ними.	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания зам. директора по УВР	По итогам учебных периодов
14.	Диагностика слабоуспевающих обучающихся (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся).	Зам. директора по ВР. педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	В течение года

15.	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам учебного периода.	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	Постоянно
16.	Проведение мониторинга посещаемости обучающимися занятий в школе.	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	План воспитательной работы классного руководителя, совещания при зам. директора по УВР	Постоянно

Работа с одаренными обучающимися

1	Своевременное выявление одаренных детей, формирование базы данных.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению.	Рекомендации Пакет ознакомительных документов	В течение года
2	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных обучающихся.	Зам. директора по УВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Пакет ознакомительных документов	В течение года
3	Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей /законных представителей), тесты для обучающихся, карты наблюдений и др.).	Педагогпсихолог	Повышение мотивации к обучению	Производственно е совещание, совещания при зам. директора по УВР	В течение года
4	Изучение интересов и склонностей обучающихся, уточнение критериев всех видов одаренности.	Педагог-психолог	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Рекомендации Пакет ознакомительных документов	В течение года
5	Определение списков высокомотивированных обучающихся для подготовки к предметным олимпиадам, конкурсам и т.д.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению	Производственно е совещание, совещания при зам. директора по УВР	Сентябрь-октябрь

6	Организация дистанционного обучения для обучающихся при подготовке к олимпиадам, конкурсам и т.д.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Производственное совещание, совещания при зам. директора по УВР	В течение года
---	---	--	--	---	----------------

7	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в исследовательской работе и т.п.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению	Учебный план школы; совещание при директоре	Постоянно
8	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Учебный план школы; совещание при директоре	В течение года
9	Организация проведения занятий кружков, предметных месячников и олимпиад.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению.	Учебный план школы; совещание при директоре	В соответствии с графиком
10	Организация и ведение элективных курсов, консультативных занятий.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха.	Учебный план школы; совещание при директоре	В соответствии с графиком

Учебная деятельность

1	Изучение образовательных потребностей обучающихся на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана.	Совещание при директоре	Сентябрь-октябрь
2	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Положительная сдача ГИА.	Учебный план школы; совещание при директоре, справки	В течение года
3	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов.	Совещание при директоре	В течение года
4	Организация и проведение внешних оценочных процедур: ГИА; PISA; ВПР и др. по предметам согласно списку и графику	Зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам.	Совещание при директоре	В соответствии с планом

5	<p>Организация и ведение элективных курсов, консультативных занятий, соответствующих запросам обучающихся и их родителей (законных представителей): «Решение задач повышенной сложности по математике», «Введение в инженерную графику», «Решение задач повышенной сложности по химии», «Практикум по русскому языку», «Практикум по математике», «Основы финансовой грамотности», «Информационные технологии», «Обществознание: теория и практика».</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники</p>	<p>Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха.</p>	<p>Учебный план школы; совещание при директоре</p>	<p>В соответствии с графиком</p>
6	<p>Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, PISA и др., административные срезы).</p>	<p>директора по УВР</p>	<p>Повышение качества преподавания предметов.</p>	<p>Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.</p>	<p>По итогам учебных периодов</p>

7	<p>Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качество знаний по предметам; • учебные и внеучебные достижения обучающихся; • оценка качества образования родителями (законными представителями); • образовательные потребности обучающихся; • состояние здоровья обучающихся 	Зам. директора по УВР	Положительная сдача ГИА.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	По итогам учебных периодов
8	<p>Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся, социальных партнеров</p>	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха.	Аналитические справки	В течение года

9	Классно-обобщающий контроль в 2-8х, 10-х классах, проведение контрольных работ по профильным предметам проверка тетрадей.	Зам. директора по УВР	Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучению.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	По итогам учебных периодов
10	Проведение входного контроля знаний по всем предметам во 2-11-х классах и организация повторения на основе полученных данных.	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	Сентябрь
11	Проведение предметных месячников.	Руководители ШМО	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха.	Линейки, презентации, награждения, сайт школы	В течение года
12	Участие обучающихся 9-х, 11-х классов в тренировочных и диагностических работах по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Обществознание», «Физика», «Химия», «Иностранный язык», «Информатика и ИКТ»,	Зам. директора по УВР	Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.	В соответствии с графиком

	«Биология» по материалам Федерального института педагогических измерений.				
1 3	Оценка учебных достижений обучающихся. Оценка портфолио.	Учителя предметники, руководители ЦМО	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся.	Линейки, презентации, награждения, сайт школы	Май
1 3	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным	Учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов.	Справки	В течение года
	причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам.				
1 4.	Организация итогового повторения.	Учителя-предметники	Прочность усвоения ЗУН обучающимися.	Аналитические справки	Май
<i>Работа с родителями (законными представителями)</i>					
1.	Собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Справки, диагностические карты	В течение года

2.	Организация консультаций с родителями (законными представителями) и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.	Педагог психолог	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Справки, диагностические карты	В течение года
3.	Беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки.	Зам. директора по УВР	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Справки, совещания при зам. директора по УВР	В течение года
4.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) слабоуспевающих обучающихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными отметками за диагностические и административные контрольные работы.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Совещания при зам. директора по УВР	В течение года
5.	Проведение родительских собраний, знакомство родителей (законных	Директор, зам. директора по	Выработка рекомендаций и предложений по повышению		В соответствии с графиком

	представителей) с итогами аттестации за предыдущий год и с основными вопросами при	УВР	качества знаний.		
--	--	-----	------------------	--	--

	подготовке к ГИА.				
6.	Организация родительского лектория по вопросам обновленных ФГОС, государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний.	Директор, зам. директора по УВР	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний.	Публичные отчеты	В соответствии с графиком
7.	Организация сотрудничества с родителями (законными представителями) по вопросам качества образования (родительские комитеты, индивидуальная работа с родителями/законными представителями).	Директор, зам. директора по УВР	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.		Постоянно
8.	Использование ресурсов сайта МБОУ Гимназия №35 в целях информирования родителей (законных представителей) по вопросам качества знаний, подготовки к ГИА.	Зам. директора по ИТ, УВР	Информирование общественности относительно обновленных ФГОС, Порядке сдачи ГИА и других вопросов		Постоянно

Работа с педагогическими работниками

1.	Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников.	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов	Метод Совет.Протоколы Справки по ВШК	Зам . директора по УВР
2.	Контроль за работой учителей- предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися	Зам. директора по УВР			

3.	Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися.	Зам. директора по УВР		Оперативные совещания, совещания при директоре, зам. директора по УВР	В течение года
4.	Разработка индивидуального маршрута педагога по преодолению профессиональных затруднений	Зам. директора по УВР			
5.	Планирование и организация взаимопосещения уроков педагогами (наставнические пары) с обсуждением методических вопросов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники			

6.	Взаимопосещение уроков учителей информатики/математики, математики/физики, физики/химии, математики/химии, русского языка и литературы/английского языка, истории и обществознания/русского языка и литературы, 1-4 классов/5-9 классов.	Учителя-предметники	качества образования.		
7.	Персональный контроль учителей- предметников	Директор, зам. директора по УВР	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений		
8.	Участие в работе районных методических объединений учителей- предметников	Учителя-предметники	Повышение уровня педагогического мастерства.		

9.	Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, полугодий, года).	Директор, зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования.		
10.	Контроль за выполнением программ по предметам.	Директор, зам. директора по УВР	Анализ освоения обучающимися ФГОС, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ.		
Мониторинг качества знаний					
1	Мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов.	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и качества	Оперативные совещания, совещания при директоре,	Сентябрь, июнь
2.	Диагностика качества образования по предметам.	Директор, зам. директора по УВР			Май
3.	Мониторинг учебных и внеурочных достижений обучающихся.	Директор, зам. директора по УВР			Постоянно

4.	Мониторинг оценки качества образования родителями (законными представителями).	Директор, зам. директора по УВР	знаний обучающихся	зам.директора по УВР	В течение года
5.	Диагностика образовательных потребностей обучающихся.	Директор, зам. директора по УВР			Сентябрь, май
6.	Диагностика состояния здоровья обучающихся.	Зам. директора по ВР			В течение года